



Intranet | E-Mail-Adresse ändern

04.11.2014

kim.uni-hohenheim.de | kim@uni-hohenheim.de

So können Sie Ihre E-Mail-Adresse im Hohenheimer Intranet ändern.

1. Schritt:

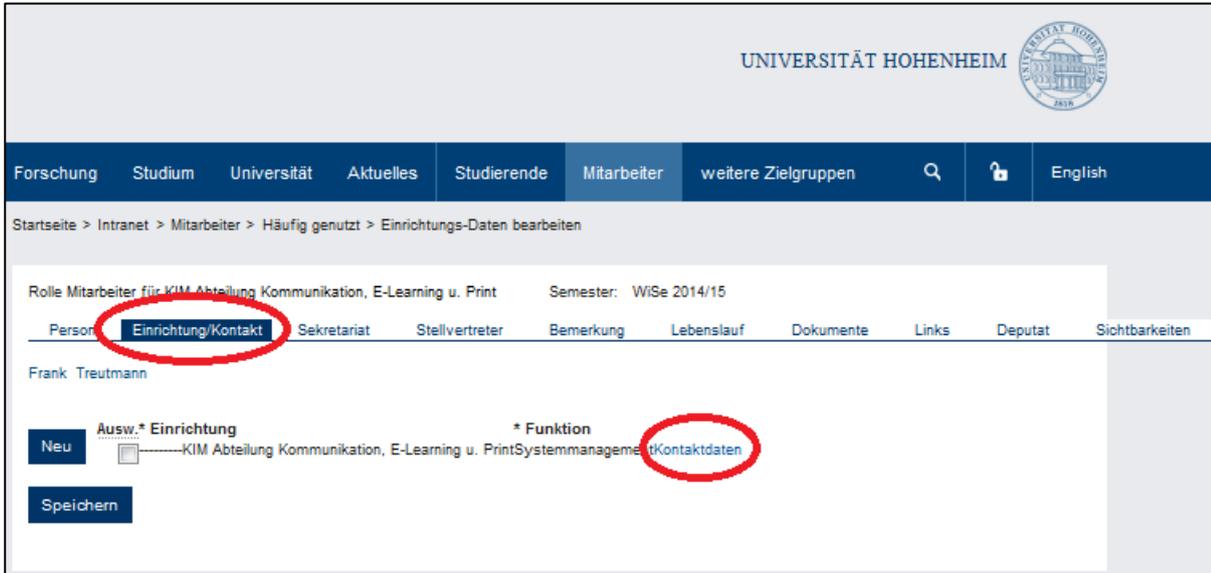
Melden Sie sich im Intranet auf der Universitätshomepage (<https://uni-hohenheim.de>) mit der Kennung an, die Sie ändern wollen und klicken auf „Profil bearbeiten“.



The screenshot shows the intranet interface for employees. At the top, the navigation menu includes 'Forschung', 'Studium', 'Universität', 'Aktuelles', 'Studierende', 'Mitarbeiter', and 'weitere Zielgruppen'. The 'Mitarbeiter' link is highlighted with a red circle. Below the navigation is a search bar with the placeholder text 'Suchbegriff, Name, Studiengang ...' and a 'Suchen' button. The main content area is titled 'Intranet für Mitarbeiter' and features several promotional tiles: 'Video vom Bioökonomiekongress', 'HS 14: Verwandlung im Handumdrehen', and 'Doktoranden aller Fakultäten vernetzen sich'. Below these tiles is a 'Weltere News im Online-Kurier' section. The bottom of the page is divided into three columns: 'Mensa' (with a menu for Monday, 03.11.), 'Kurz gemeldet' (with news items for 03.11. and 31.10.), and 'Toolbox' (with links to Webmail, eLearning (LIAS), Meine Veranstaltungen, Prüfungen, KIM Bibliothek & IT, Meine Seminare, Meine Q&M-Anträge, Meine Mail-Abos, and 'Profil bearbeiten', which is circled in red).

2. Schritt:

Wechseln Sie auf den Reiter „Einrichtung/Kontakt“ und klicken Sie auf „Kontaktdaten“.



UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Forschung Studium Universität Aktuelles Studierende **Mitarbeiter** weitere Zielgruppen

Startseite > Intranet > Mitarbeiter > Häufig genutzt > Einrichtungs-Daten bearbeiten

Rolle Mitarbeiter für KIM Abteilung Kommunikation, E-Learning u. Print Semester: WiSe 2014/15

Person **Einrichtung/Kontakt** Sekretariat Stellvertreter Bemerkung Lebenslauf Dokumente Links Deputat Sichtbarkeiten

Frank Treutmann

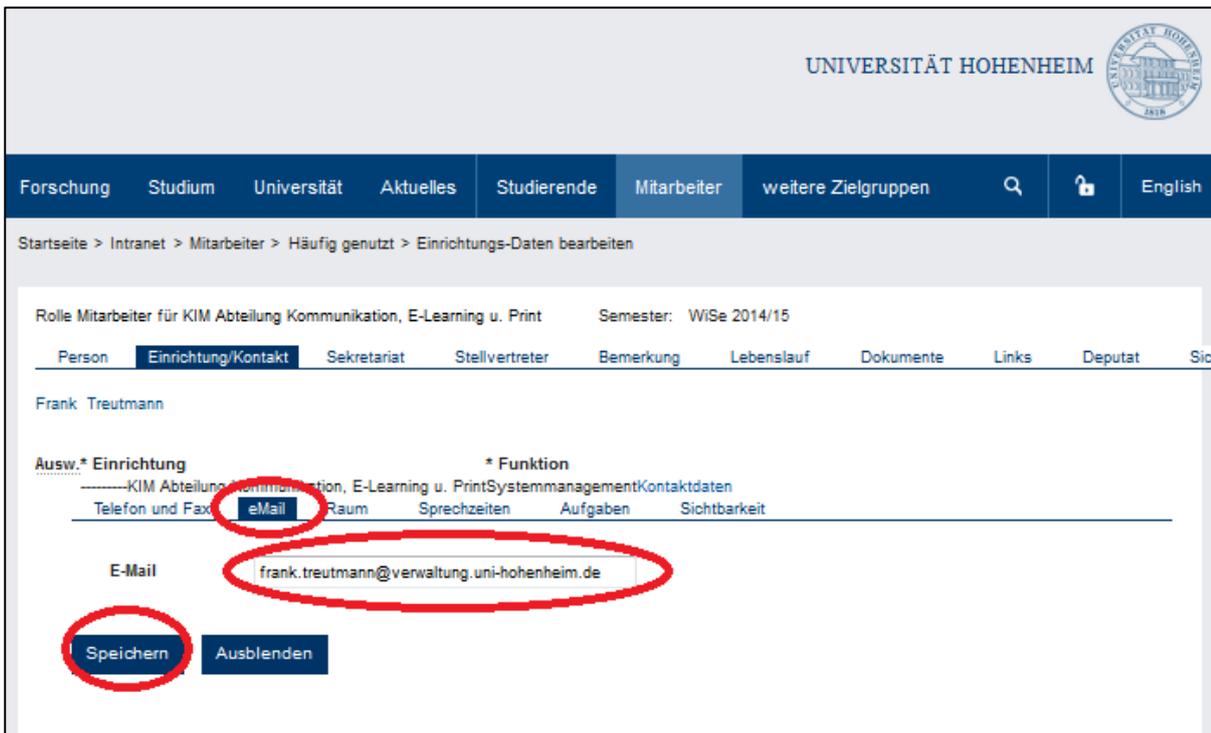
Ausw.* Einrichtung * Funktion

Neu KIM Abteilung Kommunikation, E-Learning u. Print Systemmanagement **Kontaktdaten**

Speichern

3. Schritt:

Wechseln Sie auf den Reiter „eMail“ und ändern Sie Ihre E-Mail-Adresse.



UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Forschung Studium Universität Aktuelles Studierende Mitarbeiter weitere Zielgruppen

Startseite > Intranet > Mitarbeiter > Häufig genutzt > Einrichtungs-Daten bearbeiten

Rolle Mitarbeiter für KIM Abteilung Kommunikation, E-Learning u. Print Semester: WiSe 2014/15

Person **Einrichtung/Kontakt** Sekretariat Stellvertreter Bemerkung Lebenslauf Dokumente Links Deputat Sichtbarkeiten

Frank Treutmann

Ausw.* Einrichtung * Funktion

-----KIM Abteilung Kommunikation, E-Learning u. Print Systemmanagement **Kontaktdaten**

Telefon und Fax **eMail** Raum Sprechzeiten Aufgaben Sichtbarkeit

E-Mail

Speichern Ausblenden

4. Schritt:

Klicken Sie auf „Speichern“ -> Fertig!